



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ อจ ๗๒๒๐๑/๒๗๓

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ได้เข้าร่วมรับการประเมินส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้ทำการสรุปผลการดำเนินการเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ผู้บริหารรับทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางเตือนใจ ลุสมบัติ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

- นายพงษ์กร พลเดช

(นายพงษ์กร พลเดช)

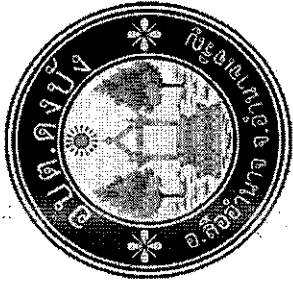
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

- นายณรงค์ วิไลรัตน์

(นายณรงค์ วิไลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

อำเภอสีล่อ อำนาจ จังหวัดอำนาจเจริญ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. การให้ความสำคัญ กับการป้องกันจรรยาบรรณ การแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดทำแผนพัฒนาสัมพันธภาพให้มีความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. จัดทำสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ ๔. ประชาสัมพันธ์ประกาศสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปี ผ่าน www.dongbangkambol.go.th	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนสามารถแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ ส่วนรวมได้อย่างถูกต้อง เช่น ไม่นำ ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว ๒. ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	
๒. ความโปร่งใสในการใช้ อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแบ่งงานแต่ละ หน่วยงานให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ ๒. จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ๓. แจ้งเวียนมาตรฐานทางจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ ในสังกัดได้ทราบ ๔. จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดงบัง ทุกปี	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานตามคำสั่ง มอบหมายงาน และปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมได้อย่างถูกต้อง ๒. ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล เช่น การรับสินบน จากการปฏิบัติเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	

มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓. การสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน	๑. กักขังให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงเว็บไซต์ผ่าน www.dongbanytambo.go.th ให้ประชาชนได้รับทราบเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการต่อไป	๑. กองคลัง งานพัสดุ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างถูกต้อง ๒. การดำเนินการจัดหาพัสดุมีความถูกต้องไม่ถูกหักทวงจากหน่วยตรวจสอบภายนอก (สตง./ปปช.กสณ.)	กองคลัง	
๔. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ถูกต้อง	๑. จัดประกาศมาตรการเกี่ยวกับการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน ๒. กำหนดระยะเวลาการให้ยืม การส่งคืนทรัพย์สินของหน่วยงาน ๓. จัดทำแผนผังขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินราชการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และติดตั้งไว้ในจุดที่สามารถเห็นได้ชัด ๔.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกรขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ และภากรให้ทรัพย์สินของราชการ อย่างน้อยปีละครั้ง ๕. การดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีของหน่วยงาน	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ๒. การตรวจสอบประจำปีพัสดุมีความถูกต้องไม่ถูกหักทวงจากหน่วยตรวจสอบภายนอก (สตง./ปปช.กสณ.)	กองคลัง	

มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕. การปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน (อบต.ดงบัง) ให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑.แจ้งผู้ดูแลระบบ (งานประชาสัมพันธ์) ประสาน Admin ผู้ดูแลระบบปรับปรุงเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น -เพิ่มข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ฉบับภาษาอังกฤษ -เพิ่มข้อมูล รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามรัฐธรรมนูญ -จัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และประชาสัมพันธ์ทั่วไป -จัดให้มีการผ่านระบบ E-service พร้อมคู่มือการใช้งาน E-service	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ๙๗.๖๘ คะแนน โดยในส่วนของผลการประเมินรายการเครื่องมือ (OT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๓๒	สำนักปลัด	

ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มีข้อเสนอแนะ