



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

- ๑.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานนักทรัพยากรบุคคล) สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
- ๒.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานแผนที่ภาษี) สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- ๓.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานช่างสำรวจ) สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๔.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ) สังกัด กองสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา
- ๕.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานสาธารณสุข) สังกัด กองสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา
- ๖.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี)สังกัด กองการศึกษาจำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ว่าด้วยการสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ๑๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เพื่อให้การสอบพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม และโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ดังนี้

- ๑.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานนักทรัพยากรบุคคล) สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
- ๒.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานแผนที่ภาษี) สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- ๓.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานช่างสำรวจ) สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๔.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ) สังกัด กองสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา
- ๕.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานสาธารณสุข) สังกัด กองสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา
- ๖.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี)สังกัด กองการศึกษาจำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ และ ข้อ ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีนับถึงวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

//(๔)ไม่เป็น...

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.อบต.จังหวัดอำนาจเจริญกำหนด ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นในวันที่เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การสมัครสอบตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดอำนาจเจริญกำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศ)

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๓.๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใสเพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒. หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่ ก.อบต.กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๓.๓. องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไปโดยวิธีสอบคัดเลือก ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศ)

(๑) พนักงานจ้างทั่วไป

(ก) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๕๐ คะแนน

(ข) ภาควิชาความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๕๐ คะแนน

(ค) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑. เปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ (๘ วันทำการ)

๔.๒. ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ในวัน และเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียด ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง โทรศัพท์ ๐-๔๕๕๒-๕๕๐๐

๔.๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมใบสมัครสอบให้ครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ ก.อบต จังหวัดอำนาจเจริญ กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายจำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบรับรองผลที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร แบบ สด.๕๓ (สำหรับเพศชายที่มีอายุตั้งแต่ ๒๑ ปีขึ้นไป)

(๖) เอกสารอื่นๆเช่นสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตามอัตราดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป ค่าธรรมเนียม ๕๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืน เว้นแต่กรณีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ และระเบียบที่เกี่ยวกับการสอบ

๖.๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบจะประกาศให้ทราบภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

๖.๒. วันสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะดำเนินการสอบคัดเลือกใน วันศุกร์ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาควิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป และให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและมาตรการเพื่อการป้องกันเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๖.๓. ประกาศผลสอบภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ,ภาควิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาค

/๕.วัน เวลา...

๘. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๘.๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงกว่าเป็นผู้ได้ลำดับก่อน หากคะแนนภาคความเหมาะสมเท่ากันก็ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒. องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้แต่ละตำแหน่งไว้ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีการคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้คัดเลือกได้ผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งไปแล้วก่อนบัญชีผู้คัดเลือกได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีคัดเลือกได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้การขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

๙.๑. ผู้คัดเลือกได้จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับ ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งว่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.อบต.จังหวัดอำนาจเจริญ)

๙.๒. พนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี หรือแต่ละปีจะได้รับการประเมินและพิจารณาต่อสัญญาจ้างเล็กจ้างหรืออื่นๆ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอำนาจเจริญ

๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบได้ คือ

๑๐.๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงบังกำหนด

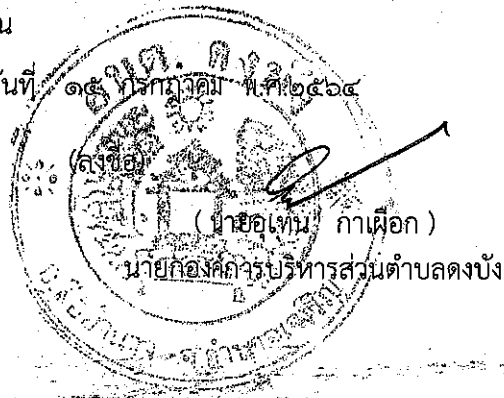
๑๐.๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๔. ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง จะดำเนินการคัดเลือกดังกล่าว โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้คัดเลือกได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้คัดเลือกได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบังได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔

“ลักษณะงานปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน”

พนักงานจ้างทั่วไป

๑.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานนักทรัพยากรบุคคล) สังกัด สำนักปลัด (๑ อัตรา)

(สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้งานด้านงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และการแต่งตั้ง การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน จัดทำทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ เป็นต้นและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

๒.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานแผนที่ภาษี) สังกัด กองคลัง (๑ อัตรา) (สัญญาจ้างไม่

เกินคราวละ ๑ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) ทั้งในส่วนข้อมูลที่เป็นแผน แฟ้มสมุดทะเบียน และในส่วนข้อมูลของข้อมูลที่ดินที่กไว้นในเครื่องคอมพิวเตอร์ภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิด ปรับปรุงแก้ไขและเก็บรักษาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

๓.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานช่างสำรวจ) สังกัด กองช่าง (๑ อัตรา) (สัญญาจ้างไม่
เกินคราวละ ๑ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านงานช่างสำรวจ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานทางช่างสำรวจ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การสำรวจเพื่อหาระยะ ระดับ มุม ลักษณะและขนาดของภูมิประเทศ การหาค่าพิกัดของจุดตำแหน่งต่างๆ การทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ การทำแผนที่แบบต่างๆ โดยอาศัยข้อมูลจากการสำรวจ การสำรวจและคำนวณราคาที่ดิน ทรัพย์สิน เพื่องานจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน เป็นต้น หรือตำแหน่งที่ปฏิบัติงานบริหารด้านช่างสำรวจในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ระดับแผนก และผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

๔.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ) สังกัด กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม (๒ อัตรา) (สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านงานจัดเก็บขยะมูลฝอย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะ การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่
ทำลาย หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

๕.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) สังกัด กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม (๒ อัตรา) (สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านงานสาธารณสุข

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับ
สาธารณสุขแบบผสมผสาน ทั้งการรักษาพยาบาลเบื้องต้น การฟื้นฟูสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรค
การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งานสุขาภิบาล ซึ่งรวมถึงงานวางแผนครอบครัว งานอนามัยแม่และเด็ก
งาน อนามัยโรงเรียน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานให้สุขศึกษาและภูมิคุ้มกันโรค งานโภชนาการ และงานทันต
สาธารณสุข ปฏิบัติงานทางด้านระบาดวิทยา งานเผยแพร่ อบรม สาธิต ให้ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่
เจ้าหน้าที่ ผู้นำท้องถิ่น ชุมชน ประชาชน และอาสาสมัครที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข หรือ ปฏิบัติงานใน
ลักษณะส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานสาธารณสุขในระดับต่าง ๆ ประสานงานให้ความร่วมมือ
กับแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาพยาบาลในงานสาธารณสุข รวมทั้งร่วม ปฏิบัติงานศึกษา วิจัย สำรวจ และ
ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

๖.ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี) สังกัด กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (๑ อัตรา) (สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ด้านงานทางการเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชีซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐาน ใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชีทำรายงาน การบัญชีรวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอ จัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปีทำหนังสือชี้แจง ได้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนขั้น ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

ภาคผนวก ข.

“หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก”

(แนบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรแบ่งออกเป็น ๓ ภาค มีคะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน คือ

ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พนักงานจ้างทั่วไป ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์เหตุผล และสรุปเหตุผลวิเคราะห์สรุปเหตุผล โดยให้จับประเด็นข้อความ เรื่องราว วิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบทดสอบวิชาภาษาไทยทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาโดยให้สรุปความ ดีความจากข้อความสั้น ๆ หรือจากบทความตลอดจนทดสอบ ให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ หรืออื่นๆตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนหรือวิธีสอบปฏิบัติ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เช่นความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น