



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส แก้ปัญหาการทุจริตสามารถตรวจสอบได้ และเป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณรงค์ วิไลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

นายก อบจ.	
นายก อบต.	
นายก อบป.	
นายก อบ.	

30.9.65



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ อจ ๗๒๒๐๒/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดงบัง

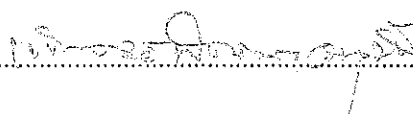
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อความเห็นชอบ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอรทัย บุญทา)

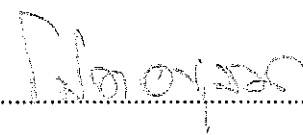
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็น 

ว่าที่ร้อยตรี

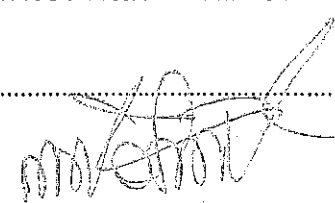
(กิตติพล สร้อยสนธิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นปลัด 

(นายพะเนียง ช่างคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ความเห็นนายก 

(นายณรงค์ วิไลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอสีดา จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร พนักงานและผู้มาชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒	มี.ค.๖๖-เม.ย.๖๖	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่พบประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๑๓,๔๕๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๘	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๙	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๐	เม.ย.๖๖-ก.ค.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เก็บเอกสาร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๑	เม.ย.๖๖-ก.ค.๖๖	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่-โทรทัศน์ แอล ดี ดี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๒	เม.ย.๖๖-ก.ค.๖๖	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่- เครื่องฉายโปรเจคเตอร์พร้อมจอ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๓	เม.ย.๖๖-ก.ค.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องโน้ตบุ๊ก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๔	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๑๕	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๑๖	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	

ลงชื่อ..... นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
(นางสาวอรทัย บุญพา)

ว่าที่ร้อยตรี.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(กิตติพล สร้อยสนธิ์)

ลงชื่อ..... ปลัด อบต.บึง
(นายพะเนียง ช่างดำ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๑๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๑๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๐	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน-ตู้เก็บเอกสาร	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๑	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน-เก้าอี้ผู้บริหาร	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๒	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน-โต๊ะทำงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๘,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๓	เม.ย.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือเครื่องพิมพ์เช็ค	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๔	ธ.ค.๖๕-เม.ย.๖๖	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๕	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๑๖๘๕๖๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๒๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๓๐	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้สำนักงาน	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๓๑	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะทำงาน	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๓๒	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะหมู่บูชา	กองการศึกษา ฯ	แผนงานการศึกษา	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	

ลงชื่อ..... นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวอรทัย บุญทา)

ว่าที่ร้อยตรี.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(กิตติพล สร้อยสมบัติ)

ลงชื่อ..... ปลัด อบต.บึง

(นายพะเนียง ช่างคำ)

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเนื่องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๓	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -เครื่องคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา ฯ		แผนงานการศึกษา	๒๒,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๓๔	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -เครื่องพิมพ์	กองการศึกษา ฯ		แผนงานการศึกษา	๕,๗๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๓๕	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -เครื่องสำรองไฟฟ้า	กองการศึกษา ฯ		แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕-๑๐ วัน	
๓๖	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว -อาหารเสริม(นม)	กองการศึกษา ฯ		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๘๘๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๓๐-๑๒๐ วัน	
๓๗	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขับเคลื่อนโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๘	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการสร้างคู่มือจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า คนประเพณีฮานาศาสตร์จารย์ ศร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ ฯ	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๙	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	โครงการหมู่บ้านต้นแบบการจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วม	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	คำปรั้งรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๑	ธ.ค.๖๕-ค.ค.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๒	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๓	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๔	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๕	ค.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุขฯ		แผนงานสาธารณสุข	๕,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

ว่าที่ร้อยตรี.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(กิตติพล สร้อยสันธ์)

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

(นายพะเนียง ช่างดำ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๔๖	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขฯ	๒๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๗	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขฯ	๒๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔๘	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์แบบบ้านครัว - ตู้เย็น	กองสาธารณสุขฯ	๖,๕๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๙	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์	กองสาธารณสุขฯ	๑๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๐	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างบ่อน้ำดื่มสิ่งปฏิกูลแบบทรายกรอง	กองสาธารณสุขฯ	๕๐๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐-๔๕ วัน	
๕๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้งบบริการ	กองสาธารณสุขฯ	๗๖๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๕๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น	กองสาธารณสุขฯ	๘๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๕๓	เม.ย.๖๖	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๔	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	โครงการแข่งขันกีฬาทันตศิลป์	กองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๕๕	เม.ย.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	กองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๕๖	ม.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	โครงการจัดงานประเพณีบุญคูณลาน	กองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๕๗	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญทางศาสนา	กองการศึกษาฯ	๑๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕-๓๐ วัน	
๕๘	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	๑๐๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๙	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	๑๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๐	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	๒๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	๑๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	๒๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

ลงชื่อ.....นางสาวอรทัย บุญหา

ว่าที่ร้อยตรี.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ปดิศ อุดมดงบัง

(นางสาวอรทัย บุญหา)

(กิตติพล สร้อยสนธิ์)

(นายพะเนียง ช่างคำ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ออกรับจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๔	ค.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เก็บเอกสาร	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๕	ค.ค.๖๖-ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๖	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้าง คล. ม.๑๒	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖๗	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้าง คล. ม.๑๕	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖๘	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้าง คล. ม.๑๔	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๖๙	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้าง คล. ม.๖	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๐	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้าง คล. ม.๕	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๑	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้าง คล. ม.๑๑	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๒	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขยายไหล่ทาง คล. ม.๕	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๓	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขยายไหล่ทาง คล. ม.๑	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๔	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขยายไหล่ทาง คล. ม.๑๐	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๕	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขยายไหล่ทาง คล. ม.๗	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๖	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขยายไหล่ทาง คล. ม.๔	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๗	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการวางท่อระบายน้ำ คล. พร้อมบ่อพัก คล. ม.๒	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๘	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการก่อสร้างระบบพลังงานแสงอาทิตย์ประปาหมู่บ้าน ม.๑๓ บ้านบุ่งชัย	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๙	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการขยายท่อเมนประปา (สายบ้านคดบึง-บ้านเหล่าฝ้าย) ม.๓ บ้านคดบึง	กองช่าง	แผนงานยุทธศาสตร์กรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลงชื่อ.....นายกิตติพล สร้อยสนธิ์ (นางพละเนียง ช่างคำ)

วันที่ร้อยตรี.....ให้พินัยกรรมที่ (กิตติพล สร้อยสนธิ์)

ลงชื่อ.....ปลัด อบคดบึง

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบึง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๐	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการปรับปรุงต่อเติมสะพานข้ามหัวคันล้น ม.๑๔ บ้านเสาเล้า	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕๐ วัน	
๘๑	ม.ค.๖๖-ก.ค.๖๖	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงาน (กันห้อง) อบต.บึง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕๐ วัน	
๘๒	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

ลงชื่อ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

(นางสาวอรทัย บุญทา)

ว่าที่ร้อยตรี.....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(กิตติพล สร้อยสนธิ์)

ลงชื่อ.....

ปลัด อบต.บึง

(นายพะเนียง ช่างคำ)